



AGRICULTURE

BÂTIMENT  
TRAVAUX PUBLICS,  
PERFORMANCE  
ÉNERGETIQUE

INDUSTRIE

SANTÉ / SOCIAL

TERTIAIRE

HOTELLERIE  
RESTAURATION  
TOURISME

FORMATIONS  
GÉNÉRALES, SOCLE  
/ CLEA

ACCOMPAGNEMENT ET  
DÉVELOPPEMENT  
PERSONNEL

PREVENTION /  
SÉCURITÉ

TRANSPORT /  
LOGISTIQUE

NUMÉRIQUE /  
AUDIOVISUEL

## LIEU DE LA FORMATION

POLE SANTE SOCIAL  
LYCEE ALFRED KASTLER  
AV DE L'UNIVERSITE  
33400 TALENCE  
05 56 04 65 30

## PUBLIC CONCERNÉ

**Intervenants à domicile (auxiliaires de vie, soignants...) dans le cadre de structures prestataires, mandataires, ou associations intermédiaires.**

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## DÉBUT DE LA FORMATION

Tout au long de l'année

## DÉTAILS DATE DE LA FORMATION

2 jours de 7 heures, soit 14 heures  
CALENDRIER DU  
PROGRAMME SUR DEMANDE

## MODALITÉS DE FINANCEMENT

Plan de développement des compétences

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Repérer les situations de bientraitance et comprendre le déclenchement du processus de maltraitance dans le cadre des dispositions réglementaires et législatives en vigueur
- Situer le champ et les limites affectives dans le cadre de son intervention par l'analyse de sa « feuille de route »: se questionner, mettre du sens sur ses comportements et s'inscrire dans une démarche de bientraitance.
- Adopter des attitudes et des comportements adéquats grâce à l'analyse de situations professionnelles caractéristiques ou vécues.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Bientraitance/maltraitance : concepts et cadre juridique d'un fait de société

Définitions (maltraitance, bientraitance, vulnérabilité) , cadre législatif et réglementaire (chartes et recommandations de l'ANESM, textes juridiques liés à la maltraitance, sanctions)

L'accompagnement bientraitant: écoute, disponibilité, respect, accompagnement dans l'autonomie, professionnalisme.

### L'objectif de l'intervention auprès d'un bénéficiaire: une « feuille de route » avec différents aspects:

Identification et analyse des besoins de la personne et de la réponse à apporter (technique, matériel et affectif), prise en compte et participation de l'aide à domicile au projet de vie, place de l'assistante de vie dans le collectif de travail (rôle et fonctions de chacun) La coordination avec les interventions des professionnels pour une prise en charge de qualité : observation, transmission, alerte

### La communication dans le cadre d'une démarche bientraitante: le soin relationnel.

Les facteurs qui favorisent la communication au quotidien ; importance du maintien de la communication avec la personne : prise de contact, communication verbale et non verbale, attitude « bientraitante », informer pour rassurer La communication avec les aidants, l'entourage, les autres intervenants : clarification par rapport aux attentes, écoute, reformulation, respect et limites. La confrontation quotidienne à la maladie et les risques d'épuisement : prise de recul, juste distance professionnelle

## CONDITIONS DE FORMATION

### Démarche participative fondée sur :

- Des apports théoriques visant à une compréhension des concepts et permettant une réflexion collective et individuelle des participants
- L'échange à partir des représentations des participants
- L'analyse et le retour sur les pratiques professionnelles à partir des situations vécues

## VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Hélène MIHIÈRE  
Conseillère en Formation  
continue  
helene.mihiere@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
06 71 70 71 08

Aurélien PINAQUY  
Assistante de formation  
aurelie.pinaquy@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 56 04 65 32  
06 83 81 92 81

Magali VALERO  
Coordonnateur EFMS  
magali.valero@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 56 04 65 36  
06 24 59 04 31



## BIENTRAITANCE ET LIMITES AFFECTIVES DANS L'AIDE À DOMICILE



### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Attestation de formation  
Bilan à « chaud »  
Évaluation de satisfaction sur l'atteinte des objectifs qualité

### PROFIL DES INTERVENANTS

Psychologue ou formatrice dans le domaine médico-social.

#### VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Hélène MIHIÈRE  
Conseillère en Formation  
continue  
helene.mihiere@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
06 71 70 71 08

Aurélië PINAQUY  
Assistante de formation  
aurelie.pinaquy@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 56 04 65 32  
06 83 81 92 81

Magali VALERO  
Coordonnateur EFMS  
magali.valero@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 56 04 65 36  
06 24 59 04 31