



## LIEU DE LA FORMATION

DPFI DE LIBOURNE

## PUBLIC CONCERNÉ

Salariés, demandeurs d'emploi, particuliers.

## PRÉ-REQUIS

Maîtrise de l'environnement Windows.

## DÉBUT DE LA FORMATION

Tout au long de l'année

## MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Compte personnel de Formation CPF
- Financement personnel
- Plan de développement des compétences

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Obtenir les certifications TOSA (Test On Software Applications), 4 certifications modulaires complètement indépendantes les unes des autres que vous choisissez de passer dans l'ordre que vous désirez : - TOSA Word versions 2010, 2013 - TOSA Excel versions 2010, 2013 - TOSA Powerpoint versions 2010, 2013 - TOSA Outlook version 2010

## CONTENU DE LA FORMATION

Modules de formation MS Office basés sur le référentiel TOSA :

- Niveau expert : 875 à 1000 points
- Niveau avancé : 725 à 875 points
- Niveau opérationnel : 550 à 725 points
- Niveau basique : 350 à 550 points
- Niveau initial : 1 à 350 points

## CONDITIONS DE FORMATION

- Entretien de positionnement en amont de la formation,
- Test de positionnement TOSA de l'éditeur ISOGRAD à l'entrée en formation,
- Formation inter-entreprises en entrées et sorties permanentes,
- Individualisation des parcours et pédagogie personnalisée.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

-Épreuve(s) ponctuelle(s) en ligne dans nos centres agréés.

## PROFIL DES INTERVENANTS

Formateurs bureautique habilités TOSA du GRETA NORD AQUITAINE.

## VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Anne Célia FAVREAU  
CFC  
anne-celia.favreau@ac-  
bordeaux.fr  
05 57 55 43 20  
06 32 64 14 88