



PRÉPA CONCOURS : MENER UNE RECHERCHE DOCUMENTAIRE SUR INTERNET



AGRICULTURE

BÂTIMENT
TRAVAUX PUBLICS,
PERFORMANCE
ÉNERGETIQUE

INDUSTRIE

SANTÉ / SOCIAL

TERTIAIRE

HOTELLERIE
RESTAURATION
TOURISME

FORMATIONS
GÉNÉRALES, SOCLE
/ CLÉA

ACCOMPAGNEMENT ET
DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

PRÉVENTION /
SÉCURITÉ

TRANSPORT /
LOGISTIQUE

NUMÉRIQUE /
AUDIOVISUEL

LIEU DE LA FORMATION

DPFI DE LORMONT
PÔLE SOCLE DE COMPÉTENCES
LYCÉE LES IRIS
13 RUE SAINT-CRICQ
33305 LORMONT

PUBLIC CONCERNÉ

Demandeur individuel, personnel
des administrations ou
collaborateur réalisant de la
veille stratégique

PRÉ-REQUIS

Lire et écrire couramment

DÉBUT DE LA FORMATION

Tout au long de l'année

DÉTAILS DATE DE LA FORMATION

Tout au long de l'année, sur
calendrier personnalisé
1 journée, initiation possible pour
tout stagiaire du GRETA
Horaires : 9h00 à 12h30 / 13h30
à 17h00

MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Compte personnel de Formation CPF
- Financement personnel
- Plan de développement des compétences

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Savoir s'informer et se documenter
Maîtriser les techniques de recherche documentaire informatisées
Exploiter, structurer et restituer des informations

CONTENU DE LA FORMATION

Savoir définir le thème de sa recherche

- Cerner son sujet en définissant ses termes appropriés
- Formuler son sujet de recherche au moyen d'une phrase ou d'un court paragraphe

Déterminer le ou les outils appropriés à sa recherche

- Définir le document à consulter en fonction de la nature de l'information recherchée
- Savoir sélectionner l'outil approprié en fonction du thème de sa recherche

Trouver et exploiter les sources d'informations sur internet

- Choisir le moteur, le métamoteur de recherche adapté
- Savoir utiliser les formulaires de recherches de Google : simple et avancée
- Savoir utiliser la syntaxe des moteurs de recherche
- Rédiger efficacement sa requête en choisissant les bons mots clés
- Savoir décrypter les résultats d'une recherche sous Google

Évaluer la fiabilité de ses sources en se posant les bonnes questions

- QUI a réalisé le site ?
- QUAND les informations ont-elles été mises en ligne ?
- OÙ le site est-il hébergé ?

Présenter ses résultats

- Exploiter les informations de la recherche documentaire
- Présenter ses résultats dans des fiches, des tableaux, des exposés
- Mentionner ses sources en respectant les normes documentaires

CONDITIONS DE FORMATION

- Formation de groupe en intra ou parcours personnalisé
- Alternance entre méthodologie et exercices d'application
- Mises en situation
- Utilisation de salles informatiques et de salles banalisées

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations formatives et bilan final
- Attestation de formation et attestation de capacités acquises

VOS CONSEILLERS DE L'

Cécile MONTASTIER
Coordinatrice pédagogique du
DPFI de Lormont
cecile.montastier@greta-cfa-
aquitaine.fr
05 57 77 60 04
06 23 73 54 28

Marie-Cécile ROUYER
Conseillère en Formation
Continue RIVE DROITE
marie-cecile.rouyer@greta-cfa-
aquitaine.fr
05 57 77 60 08
06 71 70 71 15



PRÉPA CONCOURS : MENER UNE RECHERCHE DOCUMENTAIRE SUR INTERNET



AGRICULTURE

BÂTIMENT
TRAVAUX PUBLICS,
PERFORMANCE
ÉNERGÉTIQUE

INDUSTRIE

SANTÉ / SOCIAL

TERTIAIRE

HOTELLERIE
RESTAURATION
TOURISME

FORMATIONS
GÉNÉRALES, SOCLE
/ CLÉA

ACCOMPAGNEMENT ET
DÉVELOPPEMENT
PERSONNEL

PREVENTION /
SÉCURITÉ

TRANSPORT /
LOGISTIQUE

NUMÉRIQUE /
AUDIOVISUEL

PROFIL DES INTERVENANTS

Formatrice expérimentée dans la préparation des épreuves écrites des concours administratifs de catégorie B ou C et formée à l'approche individualisée des apprentissages dans le cadre de la formation continue pour adultes.

VOS CONSEILLERS DE L'

Cécile MONTASTIER
Coordinatrice pédagogique du
DPFI de Lormont
cecile.montastier@greta-cfa-
aquitaine.fr
05 57 77 60 04
06 23 73 54 28

Marie-Cécile ROUYER
Conseillère en Formation
Continue RIVE DROITE
marie-cecile.rouyer@greta-cfa-
aquitaine.fr
05 57 77 60 08
06 71 70 71 15