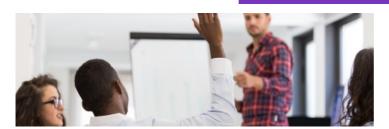


FORMATION











SANTE / SOCIAL

HOTELLERIE FORMATIONS
RESTAURATION GENERALES, SOCL
TOURISME / CLEA

PREVENTION /

TRANSPORT /

NUMERIQUE /

LIEU DE LA FORMATION

DPFI DE LORMONT LYCÉE LES IRIS 13 RUE SAINT-CRICO 33305 LORMONT

PUBLIC CONCERNÉ

Personnel des administrations Demandeur individuel

PRÉ-REQUIS

Lire et écrire couramment

DÉTAILS DATE DE LA FORMATION

Plusieurs sessions dans l'année 3 journées, soit 21 heures de formation

MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Financement personnel
- Plan de développement des compétences

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Préparer le candidat à l'épreuve orale des concours administratifs :

- Accompagner le candidat dans l'élaboration de la présentation de son parcours professionnel devant un jury
- L'entraîner à exposer et à communiquer avec un jury à l'oral des concours administratifs

CONTENU DE LA FORMATION

Repérer les éléments essentiels du parcours et structurer la présentation orale

Présentation de la finalité de l'épreuve orale Construire un plan d'exposé :

- Sélectionner les éléments à présenter à l'oral et anticiper les questions du jury
- Préparer un argumentaire et être capable de répondre

Maîtriser les techniques de communication orale

• L'expression orale, la gestuelle, la posture et la respiration

Savoir écouter une question et faire reformuler pour éviter le hors sujet Savoir répondre avec précision et développer ses réponses Repérer les points forts et les points à travailler

CONDITIONS DE FORMATION

Formation de groupe avec un accompagnement personnalisé

- Apports pédagogiques interactifs de groupe
- Élaboration de fiches méthodologiques
- Élaboration de fiches techniques personnelles de mémorisation
- Utilisation de l'audioscopie
- Mise en situation guidée : entraînement personnalisé à la prise de parole en public

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations formatives et bilan final
- Attestation de formation

PROFIL DES INTERVENANTS

Formatrice expérimentée et formée aux techniques de communication (technicienne en PNL et SEQUOIA), en management d'équipe, en méthodologie de la note de synthèse et à l'approche individualisée des apprentissages dans le cadre de la formation continue pour adultes.

VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Cécile MONTASTIER Coordinatrice pédagogique du DPFI de Lormont cecile.montastier@greta-cfaaquitaine.fr 05 57 77 60 04 06 23 73 54 28

Marie-Cécile ROUYER Conseillère en Formation Continue RIVE DROITE marie-cecile.rouyer@greta-cfaaquitaine.fr 05 57 77 60 08 06 71 70 71 15