



## LIEU DE LA FORMATION

CF3P SARLAT  
5, AVENUE JOSÉPHINE BAKER  
24200 SARLAT  
OU DANS LES LOCAUX ENTREPRISES

## PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

## PRÉ-REQUIS

Connaitre l'environnement de Windows-Savoir manipuler la souris et connaitre le clavier

## DÉBUT DE LA FORMATION

Tout au long de l'année

## MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Compte personnel de Formation CPF
- Financement personnel
- Financement Pôle Emploi
- Plan de développement des compétences

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation le participant doit être capable de naviguer sur Internet pour rechercher de l'information et communiquer dans le respect de la Netiquette.

## CONTENU DE LA FORMATION

- Maîtriser le vocabulaire et la logique d'Internet : citoyenneté et moyens technologiques.
- Utiliser un navigateur, un moteur de recherche
- Collecter des données (télécharger, enregistrer...), créer et gérer ses favoris.
- Chat, forums, News
- Récupération de données (texte, image...)

## CONDITIONS DE FORMATION

- Un poste de formation par personne : chaque stagiaire dispose d'un ordinateur récent équipé de Windows et du pack logiciel Microsoft Office
- Documents de synthèse, procédures, modes opératoires remis au stagiaire
- Imprimante en réseau. Connexion Internet via ADSL
- Parking gratuit devant l'établissement

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Attestation des acquis de fin de Formation  
Validation du module internet via :

- le PCIE : code CPF 237556
- le B2I : code CPF 146864

## PROFIL DES INTERVENANTS

- Formateurs GRETA EST AQUITAINE agréés

## VOS CONSEILLERS DE L'AGENCE DE DORDOGNE

Sylvie SABOT  
Coordinatrice pédagogique du  
centre permanent de Sarlat  
sylvie.sabot@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 53 31 70 66