



### LIEU DE LA FORMATION

DPFI BLAYE

### PUBLIC CONCERNÉ

Salariés, demandeurs d'emploi, particuliers

### PRÉ-REQUIS

Comptabilité niveau 1 exigé.

### DÉBUT DE LA FORMATION

Tout au long de l'année

### MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Financement personnel
- Financement Pôle Emploi
- Financement Région
- Plan de développement des compétences
- PRO-A (ex Période de PRO)

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Être capable de : - enregistrer l'ensemble des opérations courantes, - réaliser le suivi et le contrôle des comptes, - établir une déclaration de TVA en réel normal.

## CONTENU DE LA FORMATION

**-Enregistrer les opérations courantes :**  
les achats, les ventes, les charges externes.  
les charges de personnel.  
les impôts et taxes.  
les immobilisations.  
les règlements.

**- Réaliser le suivi et le contrôle des comptes :**  
les comptes de tiers et les comptes de trésorerie

**- Calculer et d'établir une déclaration de TVA :**  
les règles d'exigibilité et les régimes d'imposition.  
la déclaration de TVA dans le régime réel normal.

## CONDITIONS DE FORMATION

Positionnements individuels à l'entrée en formation.  
Formations inter-entreprises en entrées et sorties permanentes.  
Individualisation des parcours et pédagogie personnalisée.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Attestation de formation.  
Attestation de capacités.

## PROFIL DES INTERVENANTS

Équipe pédagogique du GRETA NORD AQUITAINE

## VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Anne Célia FAVREAU  
CFC  
anne-celia.favreau@ac-  
bordeaux.fr  
05 57 55 43 20  
06 32 64 14 88

Michèle MAILLARD  
DPFI de Libourne  
michele.maillard@greta-cfa-  
aquitaine.fr  
05 57 55 05 20