RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

greta-cfa AQUITAINE FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FORMATION

ACCOMPAGNEMENT ET DEVELOPPEMENT PERSONNEL

ARGUMENTER ET COMMUNIQUER EFFICACEMENT – NIVEAU 1

AGRICULTURE | BATIMENT TRAVAUX PUBLICS, PERFORMANCE ENERGETIQUE | INDUSTRIE | SANTE / SOCIAL | TERTIAIRE | HOTELLERIE RESTAURATION TOURISME | FORMATIONS GENERALES, SOCLE / CLEA | ACCOMPAGNEMENT ET DEVELOPPEMENT PERSONNEL | PREVENTION / SECURITE | TRANSPORT / LOGISTIQUE | NUMERIQUE / AUDIOVISUEL

LIEU DE LA FORMATION

DPFI DE LORMONT
PÔLE COMMUNICATION & ORGANISATION
LYCÉE LES IRIS
13 RUE SAINT-CRICQ
33305 LORMONT

PUBLIC CONCERNÉ

Tout salarié souhaitant développer son efficacité dans son environnement professionnel

DÉTAILS DATE DE LA FORMATION

2 journées, soit 14 heures de formation
Sous réserve d'un nombre d'inscrits suffisant
MODALITÉS DE FINANCEMENT
Module inter entreprises
Nous contacter pour toute inscription

MODALITÉS DE FINANCEMENT

- Financement personnel
- Plan de développement des compétences

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- **Communiquer** de manière **sereine** et **efficace**
- **S'impliquer** dans le **fonctionnement** de son **environnement professionnel**
- Mieux connaître son mode de **communication** pour **s'affirmer positivement**

CONTENU DE LA FORMATION

Connaître les principes de la communication

- Comprendre les techniques de base de la communication et leurs effets
- Appliquer un type de communication en fonction d'une situation
- Savoir utiliser le mode de communication verbal autant que le non verbal
- Apprécier les enjeux de la communication au sein d'une équipe
- Connaitre les besoins relationnels fontamentaux

Mieux se connaître pour développer son efficacité relationnelle

- S'autodiagnostiquer
- Développer une image positive de soi
- Prendre conscience de ses émotions pour les gérer et faciliter sa communication
- Prendre du recul : remettre la routine en question et développer son esprit critique

Communiquer avec son environnement professionnel

- Apprendre les bases de la communication non verbale
- Construire un relationnel de qualité avec tous les partenaires de l'entreprise
- Élaborer des stratégies de communication adaptées à ses interlocuteurs
- Communiquer avec respect et diplomatie pour être pertinent et efficace
- Apprendre à dire « non » et argumenter pour se faire entendre

CONDITIONS DE FORMATION

Alternance d'apports théoriques et méthodologiques
Travail de groupe : jeux de rôle, simulations de situations professionnelles et cas pratiques
Travail de remédiation, conseil et accompagnement individuel
Groupe de 10 personnes maximum

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations formatives et bilan final
- Attestation de formation et attestation de capacités acquises en formation

PROFIL DES INTERVENANTS

Formatrice expérimentée et formée aux techniques de communication (technicienne en PNL et SEQUOIA), en français et à l'approche individualisée des apprentissages dans le cadre de la formation continue pour adultes.

VOS CONSEILLERS DES AGENCES DE GIRONDE

Cécile MONTASTIER
Coordinatrice pédagogique du DPFI de Lormont
cecile.montastier@greta-cfa-aquitaine.fr
05 57 77 60 04
06 23 73 54 28

Marie-Cécile ROUYER
Conseillère en Formation Continue RIVE DROITE
marie-cecile.rouyer@greta-cfa-aquitaine.fr
05 57 77 60 08
06 71 70 71 15